**SOLVEX** – лицензированное туристическое агентство и одна из ведущих компаний в туристическом бизнесе как в Болгарии, так и в России. Центральный офис находится в Софии, а в Варне, Бургасе и Пловдиве есть региональные офисы, а также сезонные представители на основных летних и зимних курортах страны. Для тех из вас, кто интересуется туризмом, мы предлагаем интересную и перспективную рабочую среду. Мы ищем коммуникативных и высокомотивированных молодых людей, которые хотят практиковать свои академические навыки в реальных условиях. Таким образом, мы предлагаем вам следующие должности.

**I.** **Долгосрочный трудовой договор**

1. **Туристический агент –** эта позиция предполагает работу в главных офисах компании в Софии, Варне, Пловдиве или Бургасе и дает возможность для оформления постоянного трудового договора. Основные функции и обязанности включают:

* установление контактов и поддержание связи с клиентами;
* публикация и продажа туристических услуг, заключение договоров, страховых полисов, подготовка ваучеров для групповых или индивидуальных поездок;
* резервирование, отслеживание их статуса – подтверждение или отмена;
* ведение актуальной информации о предложениях на интернет-сайте компании;

Эта должность предполагает постоянный трудовой договор с 6-месячным испытательным сроком, 8 часовым рабочим днем, 5 дневной рабочей неделей. Начальная среднемесячная заработная плата за вычетом налогов – 640 BGN + 60 BGN в ваучере на питание.

**II.** **Cрочный трудовой договор**

1. **Туристические гиды** со знанием русского, чешского или польского языков – краткосрочный трудовой договор на сезон. Основные функции и обязанности включают:

* встреча туристов и организация их трансфера из/в аэропорты, автобусные или железнодорожные станции, гостиницы и другие объекты размещения во время приезда/отъезда туристов;
* забота о потребностях клиентов, оценка индивидуальных проблем и принятие соответствующих действий для обеспечения удовлетворенности клиентов;

Период работы для этой должности – с середины мая до конца сентября 2018 года. Предоставляется телефон, проживание и частичное питание. Трудовой договор: фиксированный, частичный, 8 часовой рабочий день с дополнительным разрешением на отпуск в заключительные дни контракта. Заработная плата за вычетом налогов - 840 BGN + 60 BGN в ваучере на питание.

1. **Туристические представители** со знанием русского, румынского, чешского или польского языков. Основные функции и обязанности включают:

* обслуживание туристов на курортах;
* организация приветственных коктейлей, на которых туристы информируются о проводимых мероприятиях и экскурсиях;
* забота о проблемах клиентов в отношении сторонних организаций, таких как гостиницы, рестораны и т.д.;

Период работы для этой должности – с середины мая до конца сентября 2018 года. Предоставляется телефон, проживание и частичное питание. Трудовой договор: фиксированный, частичный, 8 часовой рабочий день с дополнительным разрешением на отпуск в заключительные дни контракта. Заработная плата за вычетом налогов – 840 BGN + 60 BGN в ваучере на питание.

**III. Вакансии в отеле YUNONA, Sunny Beach**

* Администратор;
* Сотрудник, переносящий багаж гостей;
* Спасатель в бассейне;

Предоставляется проживание и питание.

Период работы – с мая по сентябрь 2018 года. Общее рабочее время рассчитывается в соответствии с графиком рабочих часов, дополнительные часы оплачиваются в конце периода.

Заработная плата за вычетом налогов – от 550 BGN до 700 BGN.

**ОСНОВНЫЕ ТРЕБУЕМЫЕ НАВЫКИ:**

* Отличное знание английского языка является обязательным.
* Хорошее знание других языков, таких как русский, румынский, чешский или польский.
* Хорошо развитая ориентированность на клиента – способность демонстрировать отзывчивость к потребностям клиентов и прилагать необходимые усилия для их удовлетворения.
* Командная работа – способность работать вместе с другими членами команды для достижения общих целей.
* Работа в стрессовых ситуациях – способность работать под давлением и сохранять спокойствие в сложных ситуациях.

Если вы заинтересованы в нашем предложении, отправьте свое резюме на e-mail: [careers@solvex.bg](mailto:careers@solvex.bg) или свяжитесь с нами по следующим телефонам: 00359 2 9358030 или 00359 884 405451.