Белорусский республиканский союз потребительских обществ

Учреждение образования

«Белорусский торгово-экономический

университет потребительской кооперации»

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по научной

работе и инновациям

Учреждения образования

«Белорусский торгово-

экономический университет

потребительской кооперации»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Н.А.Сныткова

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2016

Регистрационный УД\_\_\_/уч.

ПРОГРАММА

аналитической (производственной) практики

для специальности 1-25 01 04 «Финансы и кредит»

специализации 1-25 01 04 06 «Финансы в потребительской

кооперации»

Гомель 2016

составителИ:

Е.М. Чернюк, старший преподаватель кафедры банковского дела, анализа и аудита Учреждения образования «Белорусский торгово-экономический университет потребительской кооперации»;

А.А. Холодович, ассистент кафедры банковского дела, анализа и аудита Учреждения образования «Белорусский торгово-экономический университет потребительской кооперации»;

Н.А. Стрельчук, ассистент кафедры банковского дела, анализа и аудита Учреждения образования «Белорусский торгово-экономический университет потребительской кооперации»;

Рецензенты:

Н.П. Толстенок, доцент кафедры банковского дела, анализа и аудита Учреждения образования «Белорусский торгово-экономический университет потребительской кооперации», к.э.н., доцент;

С.С. Дегтяр, главный экономист центра корпоративного бизнеса дирекции ОАО «Белинвестбанк» по Гомельской области.

РАССМОТРЕНА И Рекомендована К УТВЕРЖДЕНИЮ:

Кафедрой банковского дела, анализа и аудита Учреждения образования «Белорусский торгово-экономический университет потребительской кооперации»

(протокол № 6 от 30 января 2016 г.);

|  |  |
| --- | --- |
|  | Заведующий кафедрой |
|  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Е.Г. Толкачева |
|  |  |

ОДОБРЕНА И РЕКОМЕНДОВАНА К УТВЕРЖДЕНИЮ:

Советом учетно-финансового факультета Учреждения образования «Белорусский торгово-экономический университет потребительской кооперации» (протокол № \_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2015 г.);

|  |  |
| --- | --- |
|  | Председатель Совета факультета |
|  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_В.А. Астафьева |
|  |  |

Научно-методическим советом Учреждения образования «Белорусский торгово-экономический университет потребительской кооперации» (протокол № 3 от 9 февраля 2016 г.).

Пояснительная записка

Аналитическая (производственная) практика студентов учреждения высшего образования является обязательным компонентом образовательного процесса при подготовке квалифицированных специалистов с высшим образованием и представляет собой планомерную и целенаправленную деятельность студентов по освоению избранной специальности, углубленному закреплению теоретических знаний, профессиональных творческих и исполнительских навыков на каждом этапе получения высшего образования.

Содержание и планирование аналитической (производственной) практики на всех ее этапах должны обеспечивать выполнение государственных требований к уровню подготовки специалистов в зависимости от специальности, квалификации, продолжительности обучения.

Целью аналитической (производственной) практики является закрепление знаний, полученных студентами в процессе теоретической подготовки, обучение их аналитическим навыкам и умениям самостоятельной профессиональной деятельности по избранной специальности.

Задачей аналитической (производственной) практики является закрепление студентами в производственных условиях не только теоретических знаний и умений, но и аналитических навыков, полученных в процессе обучения, развитие практического опыта самостоятельной работы по анализу деятельности предприятия с целью определения путей ее совершенствования.

В процессе аналитической (производственной) практики студенты закрепляют полученные в университете по профилю специальности знания по вопросам организации делопроизводства, анализу и планированию производства и сферы услуг, современным технологиям, научной организации труда и управлению производством и сферой услуг.

В результате прохождения аналитической (производственной) практики студенты должны обладать следующими профессиональными компетенциями:

ПК-5. Систематизировать статистические материалы, характеризующие количественные и качественные деятельности организации и ее подразделений; изучать результаты работы организации и ее структурных подразделений и сопоставлять их с показателями других организаций; выявлять внутрихозяйственные резервы и разрабатывать мероприятия по их использованию.

ПК-6. Проводить оперативный экономический анализ хода выполнения плановых заданий и мероприятий по использованию резервов повышения эффективности производственно-хозяйственной деятельности.

ПК-7. Обосновывать мероприятия по внедрению передовых методов хозяйствования, методов и приемов труда, улучшению организации и обслуживанию рабочих мест, созданию благоприятных условий труда.

ПК-9. Проводить комплексный экономический анализ всех видов деятельности организации.

ПК-12. Анализировать действие инструментов денежно-кредитной политики, эффективность организации денежного оборота.

ПК-13. Организовать работу по составлению и исполнению бюджета, обеспечивать организацию финансового контроля на всех стадиях планирования и исполнения бюджета.

ПК-14. Разрабатывать финансовую стратегию субъектов хозяйствования всех видов собственности; рассчитывать объемы денежных доходов и расходов субъектов хозяйствования и источники их финансирования; использовать методы финансового анализа, планирования и прогнозирования, финансового контроля в практике управления финансовым состоянием организации.

ПК-15. Рассчитывать собственные источники финансирования капитальных вложений и обосновать размеры привлекаемых ресурсов; составлять комплект финансовых расчетов к бизнес-плану и обосновать его реальность.

ПК-16. Организовывать работу по проведению мероприятий государственного контроля (надзора) и аудита в финансовой, бюджетно-налоговой, денежно-кредитной и валютной сферах.

ПК-17. Организовывать работу по страхованию, проводить оценку ситуации на страховом рынке.

ПК-18. Выполнять профессиональные обязанности по расчету налоговой базы и налогов на основе действующего налогового законодательства и других нормативно-правовых актов о налогах и сборах, анализировать налоговое законодательство.

ПК-19. Работать с юридической литературой и трудовым законодательством.

ПК-21. Анализировать и оценивать собранные в ходе профессиональной деятельности данные.

ПК-24. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, основные проблемы дисциплин, определяющих конкретную область его деятельности, видеть их взаимосвязь в целостной системе знаний.

Базами аналитической (производственной) практики являются организации потребительской кооперации, иные субъекты хозяйствования, независимо от формы собственности. Практика студентов организуется на основании договоров, заключаемых с организациями (независимо от их формы собственности и подчиненности).

Студенты, обучающиеся на основании договора о подготовке специалиста с высшим образованием на платной основе за счет средств организаций потребительской кооперации или за счет средств иных юридических лиц, производственную практику проходят, как правило, в этой организации.

Аналитическая (производственная) практика предусмотрена учебным планом специальности «Финансы и кредит» специализации «Финансы и кредит в потребительской кооперации» и проводится согласно графику образовательного процесса.

Продолжительность аналитической (производственной) практики составляет 216 часов (4 недели). Общая трудоемкость составляет шесть зачетных единиц. По окончании аналитической (производственной) практики студент составляет письменный отчет.

СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

*Тема 1 Анализ активов организации*

Исследовать состав, структуру, динамику и эффективность использования долгосрочных активов организации, в том числе техническое состояние и движение основных средств.

Проанализировать состав, структуру, динамику и эффективность использования краткосрочных активов организации, в том числе запасов и дебиторской задолженности.

Рассчитать операционный и финансовый циклы.

Исследовать соответствие остатков товарных запасов и готовой продукции установленным нормативам.

По результатам анализа сделать выводы.

*Тема 2 Анализ собственного капитала и обязательств организации*

Исследовать состав, структуру и динамику собственного капитала и обязательств организации. Оценить стоимость чистых активов организации, факторы их изменения и соответствие уставному капиталу.

Проанализировать обязательства по видам и срокам погашения, их соотношение с активами и собственным капиталом

Исследовать сроки и стоимость привлеченных ресурсов, в том числе кредиторской задолженности. Оценить кредитную нагрузку на организацию.

На основании полученных результатов сделать выводы.

*Тема 3 Анализ платежеспособности и финансовой устойчивости организации*

Изучить Инструкцию о порядке расчета коэффициентов платежеспособности и проведения анализа финансового состояния и платежеспособности субъекта хозяйствования, утвержденную постановлением Министерства финансов Республики Беларусь от 27 декабря 2011 г. № 140/206 и Постановление Совета Министров Республики Беларусь Об определении критериев оценки платежеспособности субъектов хозяйствования от 30 сентября 2011г. №102 (с изменениями и дополнениями на дату прохождения аналитической (производственной) практики).

Оценить динамику показателей платежеспособности организации, их соответствие нормативным значениям. Сделать выводы о платежеспособности организации в соответствии с действующим законодательством.

Проанализировать показатели финансовой устойчивости организации. Сделать выводы о зависимости организации от внешних источников финансирования.

Исследовать состав, структуру и динамику поступлений и направлений использования денежных средств организации. Составить платежный календарь на месяц.

*Тема 4 Анализ налогов и налоговой нагрузки*

Изучить состав, структуру и динамику налогов и сборов, уплачиваемых организацией.

Установить причины изменения удельного веса отдельных налогов и сборов в их общей сумме.

Провести анализ состава, структуры и динамики налогов и сборов, уплачиваемых из выручки от реализации, налогов и сборов, относимых на расходы организации, налогов и сборов, уплачиваемых из прибыли. Сравнить темпы роста налогов и сборов в зависимости от источника уплаты с темпами роста источников их уплаты.

Проанализировать состав, структуру и динамику налогов и сборов в зависимости от источников уплаты.

Провести анализ налоговой нагрузки организации. Рассчитать обобщающий и частные показатели налоговой нагрузки по организации.

По результатам анализа сделать соответствующие выводы и обосновать возможные причины выявленных изменений в уровнях налогового изъятия.

*Тема 5 Индивидуальное задание*

Исследовать вопросы, предусмотренные индивидуальным заданием, разработанным руководителем аналитической (производственной) практики.

ИНФОРМАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ

РУКОВОДСТВО АНАЛИТИЧЕСКОЙ (ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ) ПРАКТИКОЙ

Основанием для прохождения аналитической (производственной) практики является приказ ректора университета либо проректора, который определяет сроки прохождения практики студентами, организации, осуществляющие проведение практики, и обязанности должностных лиц по организации практики. Индивидуальное изменение срока аналитической (производственной) практики по уважительной причине осуществляется приказом ректора (проректора). Основанием для приказа является заявление студента, согласованное с кафедрой, деканом факультета, первым проректором (проректором по учебной работе, проректором по научной работе и инновациям) и документы, подтверждающие необходимость переноса срока практики.

Научно-методическое руководство практикой студентов осуществляют учебно-методический отдел и преподаватели кафедры банковского дела, анализа и аудита, ответственные за практику.

Преподаватели кафедры банковского дела, анализа и аудита, организующие практику:

– разрабатывают, по мере необходимости пересматривают, корректируют методические указания для студентов;

– обеспечивают студентов программами практики;

– готовят предложения о распределении студентов на практику по организациям и представляют их в учебно-методический отдел;

– назначают от кафедры преподавателей, ответственных по практике;

– обеспечивают выполнение организационных мероприятий по проведению практики;

– организуют и проводят собрания со студентами по вопросам прохождения практики (не позднее семи дней до начала практики);

– знакомят студентов с целями, задачами и программой практики, консультируют по вопросам оформления отчетов по практике, ведения дневников, информируют о сроках проведения практики, а также о порядке и сроках представления отчетов и сдачи дифференцированных зачетов;

– контролируют своевременность прибытия студентов на практику;

– руководят прохождением практики студентов и осуществляют методическое руководство;

– выявляют и своевременно устраняют недостатки в ходе проведения производственной практики, а при необходимости сообщают о них руководству университета и организации;

– контролируют при проверке практики обеспечение организациями-базами практики нормальных условий труда и быта студентов, а также выполнение практикантами правил внутреннего трудового распорядка или режима рабочего дня организации;

– представляют в учебно-методический отдел университета письменные отчеты о проведении практики с замечаниями и предложениями по совершенствованию качества практической подготовки студентов.

Общее руководство практикой в организации возлагается на руководителя организации или иного уполномоченного им работника организации. Непосредственное руководство практикой студентов на объекте, в структурном подразделении организации осуществляет опытный работник организации, который назначается приказом руководителя организации.

Организация, являющаяся базой практики, осуществляет проведение практики, её документальное оформление и обеспечивает:

– издание приказа по организации о зачислении студентов на практику согласно договорам об организации практики студентов;

– проведение в установленном порядке инструктажа студентов по вопросам охраны труда;

– создание студентам необходимых условий для прохождения практики и выполнения ее программы;

– привлечение студентов к работам, предусмотренным программой практики;

– соблюдение согласованных с университетом календарных графиков прохождения практики;

– возможность студентам пользоваться литературой, технической и иной документацией, имеющейся в организации;

– контроль соблюдения студентами правил внутреннего трудового распорядка и (или) режима рабочего дня, установленного в данной организации.

Обязанности СТУДЕНТА-ПРАКТИКАНТА

Студент при прохождении практики обязан:

– своевременно прибыть в организацию для прохождения практики;

– соблюдать сроки прохождения практики;

– выполнять требования, предусмотренные программой практики или индивидуальным заданием;

– соблюдать требования, установленные для работников соответствующих организаций-баз практики, в том числе, правила внутреннего трудового распорядка или режим рабочего дня;

– изучать и соблюдать требования по охране труда, а также правила поведения на территории организации, производственных, вспомогательных и бытовых помещениях;

– немедленно сообщать непосредственному руководителю практики от организации о любой ситуации, угрожающей жизни или здоровью работающих и окружающих, несчастном случае, произошедшем на производстве, оказывать содействие в принятии мер по оказанию необходимой помощи потерпевшим и доставке их в организацию здравоохранения;

– заботиться о личной безопасности и личном здоровье, а также безопасности окружающих в процессе выполнения работ либо во время нахождения на территории организации;

– участвовать в научно-исследовательской работе по заданию руководителя практики от организации и кафедры банковского дела, анализа и аудита;

– оформить дневник аналитической (производственной) практики и получить письменный отзыв непосредственного руководителя практики от организации о прохождении практики (в дневнике);

– представить на кафедру письменный отчет о выполнении программы практики;

– сдать дифференцированный зачет в установленные деканатом сроки.

Студенты, нарушающие правила внутреннего трудового распорядка или режим рабочего дня организации в период прохождения практики, могут быть привлечены к дисциплинарной ответственности ректором либо лицом, им уполномоченным по представлению декана на основании информации от руководителя практики от организации.

ПОРЯДОК СОСТАВЛЕНИЯ И ОФОРМЛЕНИЯ ОТЧЕТА ОБ АНАЛИТИЧЕСКОЙ (ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ) ПРАКТИКЕ

Во время прохождения аналитической (производственной) практики студент под контролем непосредственного руководителя практики от организации выполняет программу практики и отражает ход ее выполнения в дневнике аналитической (производственной) практики.

В течение последней недели аналитической (производственной) практики студент составляет письменный отчет о выполнении программы практики. Отчет должен содержать сведения о конкретно выполненной студентом работе в период прохождения практики в соответствии с программой.

По содержанию отчет должен соответствовать программе практики.

Отчет об аналитической (производственной) практике должен включать следующие структурные части:

• титульный лист (приложение А);

• дневник практики;

• содержание;

• основную часть, включающую разделы согласно тематическому плану, представленному в разделе 2 программы практики;

• приложения.

Общие требования к содержанию отчета – точность, ясность, краткость и логическая последовательность изложения материала, аргументированность выводов и обоснованность предложений.

В отчете не допускается механическое переписывание материала из учебников, нормативно-правовых актов, использование устаревшей информации.

В основной части отчета об аналитической (производственной) практике студенту необходимо раскрыть суть вопроса в соответствии с программой практики и спецификой организации финансовой работы в организации.

Отчет иллюстрируется необходимыми таблицами, схемами, графиками.

Все страницы отчета должны быть пронумерованы. Нумерация страниц сквозная, начиная с титульного листа (при этом дневник в нумерацию страниц не включается). Текстовой отчет о выполнении программы практики (35-40 страниц, выполненных на компьютере). Общий объем отчета должен составлять от 30 до 40 страниц (без приложений).

На последней странице отчета ставится дата и подпись студента-практиканта.

СОДЕРЖАНИЕ ОТЧЕТА ОБ АНАЛИТИЧЕСКОЙ (ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ) ПРАКТИКЕ

Аналитическую (производственную) практику студенты проходят в соответствии с учебным планом и календарно-тематическим планом прохождения аналитической (производственной) практики.

Календарно-тематический план прохождения

аналитической (производственной) практики студентами специальности 1-25 01 04 «Финансы и кредит»

специализации 1-25 01 04 06 «Финансы и кредит в потребительской

кооперации»

|  |  |
| --- | --- |
| Темы для изучения | Продолжительность практики  (рабочих дней) |
| 1 Анализ активов организации | 5 дней |
| 2 Анализ собственного капитала и обязательств организации | 5 дней |
| 3 Анализ платежеспособности и финансовой устойчивости организации | 5 дней |
| 4 Анализ налогов и налоговой нагрузки | 3 дня |
| 5 Индивидуальное задание | 2 дня |
| Итого | 20 дней  (4 недели) |
| Всего часов | 216 часов |

*1 Анализ активов организации*

В данном разделе отчета об аналитической (производственной) практике необходимо:

на основании бухгалтерского баланса проанализировать состав, структуру и динамику активов организации (таблица 1.1);

на основании бухгалтерского баланса оценить состав, структуру и динамику долгосрочных активов организации (таблица 1.2);

на основании примечаний к бухгалтерскому балансу и статической отчетности формы 1-ф (ос) Отчет о наличии и движении основных средств и других долгосрочных активов проанализировать состав, структуру и динамику основных средств организации (таблица 1.3);

на основании примечаний к бухгалтерскому балансу и статической отчетности формы 1-ф (ос) Отчет о наличии и движении основных средств и других долгосрочных активов оценить показатели технического состояния и движения основных средств организации (таблица 1.4);

на основании бухгалтерского баланса, Отчета о прибылях и убытках оценить эффективность использования основных средств (таблица 1.5);

на основании бухгалтерского баланса проанализировать состав, структуру и динамику краткосрочных активов организации (таблица 1.6);

на основании бухгалтерского баланса, Отчета о прибылях и убытках оценить эффективность использования краткосрочных активов и длительности операционного и финансового цикла организации (таблица 1.7);

на основании бухгалтерского баланса проанализировать источники формирования краткосрочных активов организации (таблица 1.8);

на основании бухгалтерского баланса проанализировать состав и динамику чистых активов организации (таблица 1.9).

На основании полученных результатов сделать выводы.

Таблица 1.1 – Оценка состава, структуры и динамики активов \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ за 20\_г.

(наименование организации)

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Показатели | На 01.01.20\_г. | | На 01.01.20\_г. | | Отклонение (+;-) | | Темп роста, % |
| сумма, млн р. | уд. вес, % | сумма, млн р. | уд. вес, % | по сумме, млн р. | по уд. весу, п.п. |
| 1. Долгосрочные активы, всего  в том числе |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.1. Основные средства |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.2. Нематериальные активы |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.3. Доходные вложения в материальные активы |  |  |  |  |  |  |  |
| в том числе  инвестиционная недвижимость |  |  |  |  |  |  |  |
| предметы финансовой аренды (лизинга) |  |  |  |  |  |  |  |
| прочие доходные вложения в материальные активы |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.4. Вложения в долгосрочные активы |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.5. Долгосрочные финансовые вложения |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.6. Отложенные налоговые активы |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.7. Долгосрочная дебиторская задолженность |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.8. Прочие долгосрочные активы |  |  |  |  |  |  |  |
| 2. Краткосрочные активывсего,  в том числе |  |  |  |  |  |  |  |
| 2.1. Запасы |  |  |  |  |  |  |  |
| в том числе:  материалы |  |  |  |  |  |  |  |
| животные на выращивании и откорме |  |  |  |  |  |  |  |
| незавершенное производство |  |  |  |  |  |  |  |
| готовая продукция и товары |  |  |  |  |  |  |  |
| товары отгруженные |  |  |  |  |  |  |  |
| прочие запасы |  |  |  |  |  |  |  |
| 2.2. Долгосрочные активы, предназначенные для реализации |  |  |  |  |  |  |  |
| 2.3. Расходы будущих периодов |  |  |  |  |  |  |  |
| 2.4. Налог на добавленную стоимость по приобретенным товарам, работам, услугам |  |  |  |  |  |  |  |
| 2.5. Краткосрочная дебиторская задолженность |  |  |  |  |  |  |  |
| 2.6. Краткосрочные финансовые вложения |  |  |  |  |  |  |  |
| 2.7. Денежные средства и их эквивалент |  |  |  |  |  |  |  |
| 2.8. Прочие краткосрочные активы |  |  |  |  |  |  |  |
| Итог баланса |  | 100 |  | 100 |  | – |  |

Таблица 1.2 – Оценка состава, структуры и динамики долгосрочных активов \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ за 20\_г.

(наименование организации)

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Показатели | На 01.01.20\_г. | | На 01.01.20\_г. | | Отклонение (+;-) | |
| сумма, млн р. | уд. вес, % | сумма, млн р. | уд. вес, % | по сумме, млн р. | по уд. весу, п.п. |
| 1. Долгосрочные активы, всего  в том числе |  | 100 |  | 100 |  |  |
| 1.1. Основные средства |  |  |  |  |  |  |
| 1.2. Нематериальные активы |  |  |  |  |  |  |
| 1.3. Доходные вложения в материальные активы |  |  |  |  |  |  |
| в том числе  инвестиционная недвижимость |  |  |  |  |  |  |
| предметы финансовой аренды (лизинга) |  |  |  |  |  |  |
| прочие доходные вложения в материальные активы |  |  |  |  |  |  |
| 1.4. Вложения в долгосрочные активы |  |  |  |  |  |  |
| 1.5. Долгосрочные финансовые вложения |  |  |  |  |  |  |
| 1.6. Отложенные налоговые активы |  |  |  |  |  |  |
| 1.7. Долгосрочная дебиторская задолженность |  |  |  |  |  |  |
| 1.8. Прочие долгосрочные активы |  |  |  |  |  |  |

Таблица 1.3 – Данные о составе, структуре и динамике основных средств \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ за 20\_г.

(наименование организации)

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Показатели | На 01.01.20\_\_г. | | На 01.01.20\_\_г. | | Отклонение (+; –) | | Темп  роста, % |
| сумма, млн р. | удельный  вес, % | сумма,  млн р. | удельный  вес, % | по сумме, млн р. | по удельному  весу, % |
| Всего основных средств |  | 100,0 |  | 100,0 |  | – |  |
| В том числе: |  |  |  |  |  |  |  |
| здания и сооружения |  |  |  |  |  |  |  |
| передаточные устройства |  |  |  |  |  |  |  |
| машины и оборудование |  |  |  |  |  |  |  |
| и т. д. |  |  |  |  |  |  |  |

Таблица 1.4 – Динамика показателей технического состояния и движения основных средств \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ за 20\_г.

(наименование организации)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Показатели | 20\_\_г. | 20\_\_г. | Отклонение  (+; –) | Темп  роста, % |
| Первоначальная стоимость основных средств, млн р.: |  |  |  |  |
| на начало года |  |  |  |  |
| на конец года |  |  |  |  |
| Остаточная стоимость основных средств, млн р.: |  |  |  |  |
| на начало года |  |  |  |  |
| на конец года |  |  |  |  |
| Поступило основных средств, млн р. |  |  |  |  |
| Выбыло основных средств, млн р. |  |  |  |  |
| Показатели технического состояния и движения основных средств: |  |  |  |  |
| коэффициент изношенности: |  |  |  |  |
| на начало года |  |  |  |  |
| на конец года |  |  |  |  |
| коэффициент годности: |  |  |  |  |
| на начало года |  |  |  |  |
| на конец года |  |  |  |  |
| коэффициент обновления |  |  |  |  |
| коэффициент выбытия |  |  |  |  |
| коэффициент прироста |  |  |  |  |

Таблица 1.5 – Оценка эффективности использования основных средств \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ за 20\_\_– 20\_\_гг.

(наименование организации)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Показатели | 20\_\_\_год | 20\_\_\_год | Отклонение  (+; -) | Темп роста, % |
| 1. Выручка от реализации продукции, товаров, работ, услуг млн р. |  |  |  |  |
| 2. Прибыль до налогообложения, млн р. |  |  |  |  |
| 3. Среднегодовая стоимость основных средств, млн р. |  |  |  |  |
| 4. Фондоотдача, руб. (стр. 1 : стр. 3) |  |  |  |  |
| 5. Фондоемкость, руб. (стр. 3 : стр. 1) |  |  |  |  |
| 6. Фондорентабельность, % (стр. 2 : стр. 3 × 100) |  |  |  | – |

Таблица 1.6 – Оценка состава, структуры и динамики краткосрочных активов \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ за 20\_г.

(наименование организации)

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Показатели | На 1.01.20\_г. | | На 1.01.20\_г. | | Отклонение (+;-) | |
| сумма, млн р. | уд. вес, % | сумма, млн р. | уд. вес, % | по сумме, млн р. | по уд. весу, п.п. |
| 1. Краткосрочные активывсего,  в том числе |  | 100 |  | 100 |  |  |
| 1.1. Запасы |  |  |  |  |  |  |
| в том числе:  материалы |  |  |  |  |  |  |
| животные на выращивании и откорме |  |  |  |  |  |  |
| незавершенное производство |  |  |  |  |  |  |
| готовая продукция и товары |  |  |  |  |  |  |
| товары отгруженные |  |  |  |  |  |  |
| прочие запасы |  |  |  |  |  |  |
| 1.2. Долгосрочные активы, предназначенные для реализации |  |  |  |  |  |  |
| 1.3. Расходы будущих периодов |  |  |  |  |  |  |
| 1.4. Налог на добавленную стоимость по приобретенным товарам, работам, услугам |  |  |  |  |  |  |
| 1.5. Краткосрочная дебиторская задолженность |  |  |  |  |  |  |
| 1.6. Краткосрочные финансовые вложения |  |  |  |  |  |  |
| 1.7. Денежные средства и их эквивалент |  |  |  |  |  |  |
| 1.8. Прочие краткосрочные активы |  |  |  |  |  |  |

Таблица 1.7 – Оценка эффективности использования краткосрочных активов

и длительности операционного и финансового цикла **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** за 20\_\_–20\_\_гг.

(наименование организации)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Показатели | 20\_\_год | 20\_\_год | Отклонение (+;-) | Темп роста, % |
| 1. Выручка от реализации продукции, товаров, млн р. |  |  |  |  |
| 2. Расходы по основной текущей деятельности, млн р. |  |  |  |  |
| 3. Средняя величина, млн р.: |  |  |  |  |
| 3.1. Краткосрочных активов |  |  |  |  |
| 3.2. Материальных краткосрочных активов |  |  |  |  |
| 3.3. Дебиторской задолженности |  |  |  |  |
| 3.4. Кредиторской задолженности |  |  |  |  |
| 4. Коэффициент оборачиваемости: |  |  |  |  |
| 4.1. Краткосрочных активов (стр. 1 : стр. 3.1) |  |  |  | – |
| 4.2. Материальных краткосрочных активов (стр. 2 : стр. 3.2) (для розн. торговли стр.1:стр.3.2) |  |  |  | – |
| 4.3. Дебиторской задолженности (стр. 1 : стр. 3.3) |  |  |  | – |
| 5. Длительность одного оборота (оборачиваемость в днях): |  |  |  |  |
| 5.1. Краткосрочных активов (стр. 3.1. × 360 : стр. 1) |  |  |  | – |
| 5.2. Материальных краткосрочных активов (стр. 3.2. × 360 : стр. 2) (для розн. торговли стр.3.2.×360:стр.1) |  |  |  | – |
| 5.3. Дебиторской задолженности (стр. 3.3. × 360 : стр. 1) |  |  |  | – |
| 5.4. Кредиторской задолженности (стр. 3.4. × 360 : стр. 2) |  |  |  | – |
| 6. Операционный цикл (стр. 5.2. + стр. 5.3) |  |  |  | – |
| 7. Финансовый цикл (стр. 6 – ср. 5.4) |  |  |  | – |

Таблица 1.8 – Анализ источников формирования краткосрочных активов

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ за 20\_ г.

(наименование организации)

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Показатели | На 1.01.20\_г. | | На 1.01.20\_г. | | Отклонение (+;-) | | Темп роста, % |
| сумма, млн р. | уд. вес, % | сумма, млн р. | уд. вес, % | по сумме, млн р. | по уд. весу, п.п. |
| 1. Краткосрочные активы, всего |  |  |  |  |  |  |  |
| 2. Источники формирования краткосрочных активов: |  |  |  |  |  |  |  |
| 2.1. Собственный капитал, всего |  |  |  |  |  |  |  |
| 2.1.1. Используемый на покрытие долгосрочных активов |  |  |  |  |  |  |  |
| 2.1.2. Используемый на покрытие краткосрочных активов (стр.2.1 - стр.2.1.1) |  |  |  |  |  |  |  |
| 2.2. Краткосрочные обязательства, всего |  |  |  |  |  |  |  |
| 2.2.1. Краткосрочные кредиты и займы |  |  |  |  |  |  |  |
| 2.2.2. Кредиторская задолженность |  |  |  |  |  |  |  |

Таблица 1.9 – Анализ состава и динамики чистых активов \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование организации)

за 20\_г.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Показатели | На 1.01.20\_г., млн р. | На 1.01.20\_г., млн р. | Отклонение (+;-) | Темп роста, % |
| 1. Активы, принимаемые к расчету (стр. 1.1 + стр. 1.2) |  |  |  |  |
| в том числе: |  |  |  |  |
| 1.1.Долгосрочные активы, всего |  |  |  |  |
| в том числе: |  |  |  |  |
| 1.1.1. Основные средства |  |  |  |  |
| 1.1.2. Нематериальные активы |  |  |  |  |
| 1.1.3.Доходные вложения в материальные активы |  |  |  |  |
| 1.1.4. Вложения в долгосрочные активы |  |  |  |  |
| 1.1.5. Долгосрочные финансовые вложения |  |  |  |  |
| 1.1.6. Отложенные налоговые активы |  |  |  |  |
| 1.1.7.Долгосрочная дебиторская задолженность |  |  |  |  |
| 1.1.8. Прочие долгосрочные активы |  |  |  |  |
| 1.2. Краткосрочные активы, всего |  |  |  |  |
| в том числе: |  |  |  |  |
| 1.2.1. Запасы |  |  |  |  |
| 1.2.2. Долгосрочные активы, предназначенные для реализации |  |  |  |  |
| 1.2.3. Расходы будущих периодов |  |  |  |  |
| 1.2.4. НДС по приобретенным товарам, работам, услугам |  |  |  |  |
| 1.2.5. Краткосрочная дебиторская задолженность |  |  |  |  |
| 1.2.6. Краткосрочные финансовые вложения |  |  |  |  |
| 1.2.7. Денежные средства и их эквиваленты |  |  |  |  |
| 1.2.8. Прочие краткосрочные активы |  |  |  |  |
| 2. Обязательства, принимаемые к расчету (стр. 2.1 + стр. 2.2) |  |  |  |  |
| в том числе: |  |  |  |  |
| 2.1. Долгосрочные обязательства, всего |  |  |  |  |
| в том числе: |  |  |  |  |
| 2.1.1. Долгосрочные кредиты и займы |  |  |  |  |
| 2.1.2. Долгосрочные обязательства по лизинговым платежам |  |  |  |  |
| 2.1.3. Отложенные налоговые обязательства |  |  |  |  |
| 2.1.4. Доходы будущих периодов |  |  |  |  |
| 2.1.5. Резервы предстоящих платежей |  |  |  |  |
| 2.1.6. Прочие долгосрочные обязательства |  |  |  |  |
| 2.2. Краткосрочные обязательства, всего |  |  |  |  |
| в том числе: |  |  |  |  |
| 2.2.1. Краткосрочные кредиты и займы |  |  |  |  |
| 2.2.2. Краткосрочная часть долгосрочных обязательств |  |  |  |  |
| 2.2.3. Краткосрочная кредиторская задолженность |  |  |  |  |
| 2.2.4. Обязательства, предназначенные для реализации |  |  |  |  |
| 2.2.5. Доходы будущих периодов |  |  |  |  |
| 2.2.6. Резервы предстоящих платежей |  |  |  |  |
| 3. Стоимость чистых активов (стр. 1 – стр. 2) |  |  |  |  |

*2 Анализ собственного капитала и обязательств организации*

В данном разделе отчета об аналитической (производственной) практике необходимо:

на основании бухгалтерского баланса проанализировать состав, структуру и динамику собственного капитала и обязательств (таблица 2.1);

на основании бухгалтерского баланса произвести анализ состава, структуры и динамики собственного капитала;

на основании бухгалтерского баланса и Отчета о прибылях и убытках оценить динамику показателей эффективности использования собственного капитала (таблица 2.3);

на основании бухгалтерского баланса оценить состав, структуру и динамику обязательств исследуемой организации (таблица 2.4);

на основании Примечания к бухгалтерскому балансу и статистической отчетности формы 12-ф (расчеты) «Отчет о состоянии расчетов» проанализировать состав, структуру и динамику кредиторской задолженности исследуемой организации (таблица 2.5);

на основании бухгалтерского баланса и Отчета о прибылях и убытках оценить показатели качества и состояния кредитной задолженности исследуемой организации (таблица 2.6). Алгоритм расчета показателей качества и состояния кредитной задолженности представлен в приложении Б;

на основании бухгалтерского баланса оценить степень покрытия кредиторской задолженности денежными средствами и соотношение кредиторской и дебиторской задолженности исследуемой организации (таблица 2.7);

на основании бухгалтерского баланса, Примечаний к бухгалтерскому балансу и данных бухгалтерского учета о сумме погашения кредитов (дебетовые обороты по счетам) оценить показатели оборачиваемости краткосрочного кредита исследуемой организации (таблица 2.8);

на основании Отчета о прибылях и убытках и данных бухгалтерского учета рассчитать и оценить кредитную нагрузку исследуемой организации (таблица 2.9).

На основании полученных результатов сделать выводы.

Таблица 2.1 – Состав и структура и динамика собственного капитала и обязательств \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ за 20\_\_г.

(наименование организации)

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Показатели | На 01.01. 20\_г. | | На 01.01. 20\_г. | | Отклонение, (+;-) | |
| сумма, млн р. | уд. вес, % | сумма, млн р. | уд. вес, % | в сумме, млн р. | по уд. весу, п.п. |
| 1. Уставный капитал |  |  |  |  |  |  |
| 2. Неоплаченная часть уставного капитала |  |  |  |  |  |  |
| 3. Собственные акции (доли в уставном капитале) |  |  |  |  |  |  |
| 4. Резервный капитал |  |  |  |  |  |  |
| 5. Добавочный капитал |  |  |  |  |  |  |
| 6.Нераспределенная прибыль (непокрытый убыток) |  |  |  |  |  |  |
| 7. Чистая прибыль (убыток) отчетного периода |  |  |  |  |  |  |
| 8. Целевое финансирование |  |  |  |  |  |  |
| Итого собственный капитал |  |  |  |  |  |  |
| 9. Долгосрочные кредиты и займы |  |  |  |  |  |  |
| 10. Долгосрочные обязательства по лизинговым платежам |  |  |  |  |  |  |
| 11. Отложенные налоговые обязательства |  |  |  |  |  |  |
| 12. Доходы будущих периодов |  |  |  |  |  |  |
| 13.Резервы предстоящих платежей |  |  |  |  |  |  |
| 14. Прочие долгосрочные обязательства |  |  |  |  |  |  |
| Итого долгосрочные обязательства |  |  |  |  |  |  |
| 15. Краткосрочные кредиты и займы |  |  |  |  |  |  |
| 16. Краткосрочная часть долгосрочных обязательств |  |  |  |  |  |  |
| 17. Краткосрочная кредиторская задолженность |  |  |  |  |  |  |
| в том числе:  17.1 поставщикам, подрядчикам, исполнителям |  |  |  |  |  |  |
| 17.2 по авансам полученным |  |  |  |  |  |  |
| 17.3 по налогам и сборам |  |  |  |  |  |  |
| 17.4 по социальному страхованию и обеспечению |  |  |  |  |  |  |
| 17.5 по оплате труда |  |  |  |  |  |  |
| 17.6 по лизинговым платежам |  |  |  |  |  |  |
| 17.7 собственнику имущества |  |  |  |  |  |  |
| 17.8 прочим кредиторам |  |  |  |  |  |  |
| 18. Обязательства, предназначенные для реализации |  |  |  |  |  |  |
| 19. Доходы будущих периодов |  |  |  |  |  |  |
| 20. Резервы предстоящих платежей |  |  |  |  |  |  |
| 21. Прочие краткосрочные обязательства |  |  |  |  |  |  |
| Итого краткосрочные обязательства |  |  |  |  |  |  |
| Итог баланса |  | 100,0 |  | 100,0 |  |  |

Таблица 2.2 – Анализ состава, структуры и динамики собственного капитала \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ за 20\_\_г.

(наименование организации)

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Показатели | На 1.01.20\_г. | | На 1.01.20\_г. | | Отклонение (+;-) | | Темп роста, % |
| сумма, млн р. | уд. вес, % | сумма, млн р. | уд. вес, % | по сумме, млн р. | по уд. весу, п.п. |
| 1. Уставный капитал |  |  |  |  |  |  |  |
| 2. Неоплаченная часть уставного капитала |  |  |  |  |  |  |  |
| 3. Собственные акции (доли в уставном капитале) |  |  |  |  |  |  |  |
| 4. Резервный капитал |  |  |  |  |  |  |  |
| 5. Добавочный капитал |  |  |  |  |  |  |  |
| 6.Нераспределенная прибыль (непокрытый убыток) |  |  |  |  |  |  |  |
| 7. Чистая прибыль (убыток) отчетного периода |  |  |  |  |  |  |  |
| 8. Целевое финансирование |  |  |  |  |  |  |  |
| Итого собственный капитал |  | 100 |  | 100 |  | – |  |

Таблица 2.3 – Динамика показателей эффективности использования собственного капитала \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ за 20\_\_– 20\_\_гг.

(наименование организации)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Показатели | 20\_\_ г. | 20\_ г. | Отклонение (+;-) | Темп роста, % |
| 1. Выручка от реализации продукции, товаров, работ, услуг |  |  |  |  |
| 1. Чистая прибыль, млн р. |  |  |  |  |
| 1. Средняя величина собственного капитала, млн р. |  |  |  |  |
| 1. Период оборота собственного капитала, дни (стр. 3 ×360 : стр. 1) |  |  |  |  |
| 1. Рентабельность собственного капитала, % (стр. 2 : стр. 3 ×100) |  |  |  | – |
| 1. Капиталоемкость продаж (стр. 3 : стр. 1) |  |  |  |  |
| 1. Капиталоотдача (стр. 1 : стр. 3) |  |  |  |  |

Таблица 2.4 –Анализ состава, структуры и динамики обязательств \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ за 20\_\_г.

(наименование организации)

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Показатели | На 1.01.20\_г. | | На 1.01.20\_г. | | Отклонение (+;-) | | Темп роста, % |
| сумма, млн р. | уд. вес, % | сумма, млн р. | уд. вес, % | по сумме, млн р. | по уд. весу, п.п. |
| 1. Долгосрочные обязательства, всего |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.1. Долгосрочные кредиты и займы |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.2. Долгосрочные обязательства по лизинговым платежам |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.3. Отложенные налоговые обязательства |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.4. Доходы будущих периодов |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.5.Резервы предстоящих платежей |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.6. Прочие долгосрочные обязательства |  |  |  |  |  |  |  |
| 2. Краткосрочные обязательства, всего |  |  |  |  |  |  |  |
| 2.1. Кредиты и займы |  |  |  |  |  |  |  |
| 2.2.Кредиторская задолженность, всего |  |  |  |  |  |  |  |
| в том числе просроченная |  |  |  |  |  |  |  |
| 2.2.1 Поставщикам |  |  |  |  |  |  |  |
| 2.2.2. По авансам полученным |  |  |  |  |  |  |  |
| 2.2.3. По оплате труда |  |  |  |  |  |  |  |
| 2.2.4. По налогам и сборам |  |  |  |  |  |  |  |
| 2.2.5. По социальному страхованию и обеспечению |  |  |  |  |  |  |  |
| 2.2.6. По лизинговым платежам |  |  |  |  |  |  |  |
| 2.2.7. Прочим кредиторам |  |  |  |  |  |  |  |
| 3. Обязательства всего |  | 100 |  | 100 |  | – |  |

Таблица 2.5 – Анализ состава, структуры и динамики кредиторской задолженности \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ за 20\_\_г.

(наименование организации)

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Показатели | На 1.01.20\_\_г. | | На 1.01.20\_\_г. | | Отклонение (+;-) | | Темп роста, % |
| сумма, млн р. | уд. вес, % | сумма, млн р. | уд. вес, % | по сумме, млн р. | по уд. весу, п.п |
| Задолженность по кредитам и займам |  |  |  |  |  |  |  |
| в т.ч. просроченная |  |  |  |  |  |  |  |
| Кредиторская задолженность, всего |  |  |  |  |  |  |  |
| в т.ч. просроченная |  |  |  |  |  |  |  |
| Кредиторская задолженность: |  |  |  |  |  |  |  |
| перед поставщиками и подрядчиками |  |  |  |  |  |  |  |
| по авансам полученным |  |  |  |  |  |  |  |
| по расчетам с персоналом по оплате труда |  |  |  |  |  |  |  |
| по просим расчетам с персоналом |  |  |  |  |  |  |  |
| по налогам и сборам |  |  |  |  |  |  |  |
| по социальному страхованию и обеспечению |  |  |  |  |  |  |  |
| по лизинговым платежам |  |  |  |  |  |  |  |
| перед прочими кредиторами |  |  |  |  |  |  |  |
| Долгосрочная кредиторская задолженность |  |  |  |  |  |  |  |
| Краткосрочная кредиторская задолженность |  |  |  |  |  |  |  |

Таблица 2.6 – Расчет показателей качества и состояния кредитной задолженности \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ за 20\_\_– 20\_\_г

(наименование организации)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Показатели | 20\_\_ г. | 20\_ г. | Отклонение,  (+;–) |
| 1. Уровень процентов за кредит в объеме реализации |  |  |  |
| 2. Доля расходов на уплату процентов за кредит в валовой прибыли |  |  |  |
| 3. Доля краткосрочных кредитных обязательств в формировании запасов |  |  |  |
| 4. Доля кредитных обязательств в общей сумме обязательств |  |  |  |
| 5. Доля долгосрочных кредитных обязательств в формировании долгосрочных активов |  |  |  |
| 6. Коэффициент инкассации кредитной задолженности \* |  |  |  |

*\* Рассчитать отдельно по краткосрочным и долгосрочным кредитам*

Таблица 2.7 – Степень покрытия кредиторской задолженности денежными средствами и соотношение кредиторской и дебиторской задолженности \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ за 20\_\_г.

(наименование организации)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Показатель | На 1.01.20\_\_г. | На 1.01.20\_\_г. | Отклонение,  (+;–) | Темп роста,% |
| 1. Кредиторская задолженность, млн р. |  |  |  |  |
| 2. Дебиторская задолженность, млн р. |  |  |  |  |
| 3. Превышение кредиторской задолженности над дебиторской  - в абсолютной сумме, млн р. (стр.1 – стр.2);  -в процентах (стр.1 / стр.2)×100,% |  |  |  |  |
| 4. Остаток денежных средств, млн р. |  |  |  |  |
| 5. Покрытие в абсолютной сумме остатков кредиторской задолженности денежными средствами (стр.4 – стр.1), млн р. |  |  |  |  |
| 6. Коэффициент покрытия кредиторской задолженности денежными средствами (стр.4 : стр.1×100,%) |  |  |  |  |

Таблица 2.8 – Сведения об оборачиваемости краткосрочного кредита \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ за 20\_\_– 20\_\_гг

(наименование организации)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Показатели | 20\_\_\_год | 20\_\_год | Отклонение,  (+;–) | Темп роста, % |
| 1. Средняя величина кредитуемых ценностей, млн р. |  |  |  |  |
| 2. Объем реализации кредитуемых ценностей (по себестоимости), млн р. |  |  |  |  |
| 3. Оборачиваемость кредитуемых ценностей в днях |  |  |  |  |
| 4. Средняя величина кредитной задолженности, млн р. |  |  |  |  |
| 5. Оборот по погашению кредитов, млн р. |  |  |  |  |
| 6. Оборачиваемость кредитных средств в днях |  |  |  |  |

Таблица 2.9 – Оценка кредитной нагрузки \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ за 20\_\_– 20\_\_гг

(наименование организации)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Показатели | 20\_ год | 20\_ год | Отклонение, (+;-) |
| 1. Ежемесячная сумма выплат по кредиту, млн р. |  |  |  |
| 1. Выручка от реализации продукции за месяц, млн р |  |  |  |
| 1. Кредитная нагрузка, % (стр.1 : стр.2 × 100 |  |  |  |

*3 Анализ платежеспособности и финансовой устойчивости организации*

В данном разделе отчета об аналитической (производственной) практике необходимо:

на основании бухгалтерского баланса провести анализ ликвидности и платежеспособности организации, выявить наметившиеся изменения в платежеспособности организации (таблица 3.1). Экономическая интерпретация показателей ликвидности и платежеспособности представлена в приложении В;

используя данные таблицы 3.1 рассчитать влияние факторов на коэффициент текущей ликвидности (таблица 3.2). Алгоритм расчета влияния факторов на изменение коэффициента текущей ликвидности представлен в приложении Е;

на основании бухгалтерского баланса оценить динамику показателей финансовой устойчивости организации (таблица 3.3). Экономическая интерпретация показателей финансовой устойчивости представлена в приложении Г;

используя данные таблицы 3.3 рассчитать влияние факторов на изменение коэффициента финансовой независимости (таблица 3.4). Алгоритм расчета влияния факторов на изменение коэффициента финансовой независимости представлен в приложении Ж;

на основании Инструкции о порядке расчета коэффициентов платежеспособности и проведения анализа финансового состояния и платежеспособности субъекта хозяйствования и Постановления Совета Министров Республики Беларусь Об определении критериев оценки платежеспособности субъектов хозяйствования оценить соответствие фактических значений показателей платежеспособности и финансовой устойчивости их нормативным значениям (таблица 3.5). Сделать выводы о платежеспособности и финансовой устойчивости организации. Критерии признания финансовой устойчивости организации представлены в приложении Д;

на основании Отчета о движении денежных средств оценить динамику денежных потоков организации (таблица 3.6);

на основании Отчета о движении денежных средств проанализировать состав, структуру и динамику поступлений и направлений расходования денежных средств организации (таблицы 3.7, 3.8);

на основании Отчета о движении денежных средств оценить показатели качества денежного потока (таблица 3.9). Экономическая интерпретация показателей оценки денежных потоков представлена в приложении И;

на основании Отчета о движении денежных средств провести анализ сбалансированности денежных потоков организации (таблица 3.10);

на основании полученных результатов и наметившихся тенденций в распределении денежных потоков во времени составить платежный календарь организации за месяц (таблица 3.11).

На основании полученных результатов сделать выводы.

Таблица 3.1 – Показатели ликвидности и платежеспособности \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ за 20\_г.  (наименование организации)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Показатели | На 1.01.20\_\_г. | На 1.01.20\_\_г. | Темп роста, (%) или отклонение  (+,–) |
| 1. Краткосрочные активы, млн р. |  |  |  |
| 2. Денежные средства и их эквивалент, млн р. |  |  |  |
| 3. Краткосрочные финансовые вложения, млн р. |  |  |  |
| 4. Краткосрочная дебиторская задолженность, млн р. |  |  |  |
| 5. Собственный капитал, млн р. |  |  |  |
| 6. Долгосрочные обязательства, млн р. |  |  |  |
| 7. Краткосрочные обязательства, млн р. |  |  |  |
| 8. Собственные оборотные средства, млн р. |  |  |  |
| 9. Показатели ликвидности и платежеспособности: |  |  |  |
| 9.1. Коэффициент абсолютной ликвидности |  |  |  |
| 9.2. Коэффициент промежуточной ликвидности |  |  |  |
| 9.3. Коэффициент текущей ликвидности |  |  |  |
| 9.4. Коэффициент обеспеченности собственными оборотными средствами |  |  |  |
| 9.5. Коэффициент обеспеченности обязательств активами |  |  |  |

Таблица 3.2 – Расчет влияния краткосрочных активов и краткосрочных обязательств на изменение коэффициента текущей ликвидности \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ за 20\_г.  (наименование организации)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Показатели | На 01.01.20\_г. | На 01.01.20\_г. | Отклонение,  (+;–) | Расчет влияния факторов |
| 1. Краткосрочные активы, млн р.   в том числе |  |  |  |  |
| 1.1. Запасы, млн р. |  |  |  |  |
| 1.2. Налог на добавленную стоимость по приобретенным товарам, работа, услугам, млн р. |  |  |  |  |
| 1.3. Краткосрочная дебиторская задолженность, млн р. |  |  |  |  |
| 1.4. Денежные средства, млн р. |  |  |  |  |
| * 1. И т.д. |  |  |  |  |
| 2. Краткосрочные обязательства, млн р.  в том числе |  |  |  |  |
| 2.2.Краткосрочные кредиты и займы, млн р. |  |  |  |  |
| 2.3. Краткосрочная кредиторская задолженность, млн р. |  |  |  |  |
| 2.4. И т.д. |  |  |  |  |
| 3.Коэффициент текущей ликвидности  ( стр. 1 : стр. 2) |  |  |  |  |

Таблица 3.3 – Динамика показателей финансовой устойчивости \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ за 20\_\_ г.

(наименование организации)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Показатели | На 01.01.20\_г. | На 01.01.20\_г. | Темп роста, %  или отклонение (+; –) |
| 1. Совокупный капитал, млн р. |  |  |  |
| 2. Собственный капитал, млн р. |  |  |  |
| 3. Долгосрочные активы, млн р. |  |  |  |
| 4. Обязательства, млн р. |  |  |  |
| 4.1 Долгосрочные обязательства, млн р. |  |  |  |
| 4.2 Краткосрочные обязательства, млн р. |  |  |  |
| 5. Собственные оборотные средства, млн р. |  |  |  |
| 6. Коэффициент финансовой независимости (стр. 2 : стр. 1) |  |  |  |
| 7. Коэффициент капитализации (стр.4:стр.2) |  |  |  |
| 8. Коэффициент маневренности собственного капитала (стр. 5 : стр. 2) |  |  |  |
| 9. Коэффициент финансовой устойчивости ((стр. 2 + стр. 4.1) : стр. 1) |  |  |  |

Таблица 3.4 – Расчет влияния собственного капитала и активов на изменение коэффициента финансовой независимости \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ за 20\_г.  (наименование организации)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Показатели | На 01.01.20\_г. | На 01.01.20\_г. | Отклонение  (+.-) | Расчет влияния факторов |
| 1. Собственный капитал, всего, млн р.  в том числе |  |  |  |  |
| 1.1. Уставный капитал, млн р. |  |  |  |  |
| 1.2. Резервный капитал, млн р. |  |  |  |  |
| 1.3. Добавочный капитал, млн р. |  |  |  |  |
| И т.д. |  |  |  |  |
| 2. Активы, всего, млн р.  в том числе |  |  |  |  |
| 2.1. Долгосрочные активы, млн р. |  |  |  |  |
| 2.2. Краткосрочные активы, млн р. |  |  |  |  |
| 3. Коэффициент финансовой независимости (стр. 1 : стр. 2) |  |  |  |  |

Таблица 3.5 – Выполнение нормативов по обеспечению платежеспособности и финансовой устойчивости \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ за 20\_\_ г.

(наименование организации)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Показатели | Норматив | На 1.01. 20\_\_г. | На 1.01. 20\_\_г. | Отклонение,  (+;–) |
| 1. Коэффициент текущей ликвидности |  |  |  |  |
| 2. Коэффициент обеспеченности собственными оборотными средствами |  |  |  |  |
| 3. Коэффициент обеспеченности обязательств активами |  |  |  |  |
| 4. Коэффициент финансовой независимости |  |  |  |  |
| 5. Коэффициент капитализации |  |  |  |  |

Таблица 3.6 – Оценка динамики денежных потоков \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ за 20\_-

20\_гг.  (наименование организации)

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Показатели | 20\_\_ г. | | 20\_\_ г. | | Отклонение  (+, -) | | Темп роста, % |
| сумма, млн р. | уд. вес, % | сумма, млн р. | уд. вес, % | по сумме, млн р. | по уд. весу, п.п |
| Поступление денежных средств: всего |  |  |  |  |  |  |  |
| в том числе по видам деятельности |  |  |  |  |  |  |  |
| Поступило денежных средств по текущей деятельности |  |  |  |  |  |  |  |
| Поступило денежных средств по инвестиционной деятельности |  |  |  |  |  |  |  |
| Поступило денежных средств по финансовой деятельности |  |  |  |  |  |  |  |
| Направление денежных средств всего |  |  |  |  |  |  |  |
| в том числе по видам деятельности |  |  |  |  |  |  |  |
| Направлено денежных средств по текущей деятельности |  |  |  |  |  |  |  |
| Направлено денежных средств по инвестиционной деятельности |  |  |  |  |  |  |  |
| Направлено денежных средств по финансовой деятельности |  |  |  |  |  |  |  |

Таблица 3.7 – Данные о составе, динамике и структуре поступлений денежных средств \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ за 20\_\_– 20\_\_гг.  (наименование организации)

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Показатели | 20\_\_ г. | | 20\_\_ г. | | Отклонение  (+, -) | | Темп роста, % |
| сумма, млн р. | уд. вес, % | сумма, млн р. | уд. вес, % | по сумме, млн р. | по уд. весу, п.п |
| 1 Поступление по текущей деятельности, всего |  |  |  |  |  |  |  |
| В том числе: |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.1. От покупателей продукции, товаров, заказчиков работ, услуг |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.2. От покупателей материалов и других запасов |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.3. Роялти |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.4. Прочие |  |  |  |  |  |  |  |
| 2. Поступление по инвестиционной деятельности, всего |  |  |  |  |  |  |  |
| В том числе: |  |  |  |  |  |  |  |
| 2.1. От покупателей основных средств, не-материальных активов и других долгосрочных активов |  |  |  |  |  |  |  |
| 2.2. Возврат предоставленных займов |  |  |  |  |  |  |  |
| 2.3. Доходы от участия в уставном капитале других организаций |  |  |  |  |  |  |  |
| 2.4. Проценты |  |  |  |  |  |  |  |
| 2.5. Прочие |  |  |  |  |  |  |  |
| 3. Поступление по финансовой деятельности, всего |  |  |  |  |  |  |  |
| В том числе: |  |  |  |  |  |  |  |
| 3.1. Кредиты и займы |  |  |  |  |  |  |  |
| 3.2. От выпуска акций |  |  |  |  |  |  |  |
| 3.3. Вклады собственника имущества (учредителей, участников) |  |  |  |  |  |  |  |
| 3.4. Прочие |  |  |  |  |  |  |  |
| 4. Итого поступления |  | 100,0 |  | 100,0 |  | – |  |

Таблица 3.8 – Данные о составе, динамике и структуре направлений использования денежных средств\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ за 20\_\_– 20\_\_гг.

(наименование организации)

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Показатели | 20\_\_ г. | | 20\_\_ г. | | Отклонение  (+, -) | | Темп роста, % |
| сумма, млн р. | уд. вес, % | сумма, млн р. | уд. вес, % | по сумме, млн р. | по уд. весу, п.п |
| 1. Выплаты по текущей деятельности, всего |  |  |  |  |  |  |  |
| В том числе: |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.1. На приобретение запасов, работ, услуг |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.2. На оплату труда |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.3. На уплату налогов и сборов |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.4. На прочие выплаты |  |  |  |  |  |  |  |
| 2. Выплаты по инвестиционной деятельности, всего |  |  |  |  |  |  |  |
| В том числе: |  |  |  |  |  |  |  |
| 2.1. На приобретение и создание основных средств, нематериальных активов и других долгосрочных активов |  |  |  |  |  |  |  |
| 2.2. На предоставление займов |  |  |  |  |  |  |  |
| 2.3. На вклады в уставный капитал других организаций |  |  |  |  |  |  |  |
| 2.4. Прочие выплаты |  |  |  |  |  |  |  |
| 3. Выплаты по финансовой деятельности, всего |  |  |  |  |  |  |  |
| В том числе: |  |  |  |  |  |  |  |
| 3.1. На погашение кредитов и займов |  |  |  |  |  |  |  |
| 3.2. На выплаты дивидендов и других доходов от участия в уставном капитале организации |  |  |  |  |  |  |  |
| 3.3. На выплаты процентов |  |  |  |  |  |  |  |
| 3.4. На лизинговые платежи |  |  |  |  |  |  |  |
| 3.5. Прочие выплаты |  |  |  |  |  |  |  |
| 4. Итого выплаты |  | 100,0 |  | 100,0 |  | – |  |

Таблица 3.9 –Показатели динамики и качества денежного потока \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_за 20\_\_–20\_\_гг.

(наименование организации)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Показатели | 20\_\_ г. | 20\_\_ г. | Отклонение  (+;-) | Темп роста, % |
| 1. Остаток денежных средств на начало периода, млн р. |  |  |  |  |
| 2. Остаток денежных средств на конец периода, млн р. |  |  |  |  |
| 3. Поступление денежных средств за период, всего, млн р. |  |  |  |  |
| в том числе: |  |  |  |  |
| 3.1. По основной деятельности |  |  |  |  |
| 4. Выбытие денежных средств за период, всего, млн р. |  |  |  |  |
| в том числе: |  |  |  |  |
| 4.1. по основной деятельности |  |  |  |  |
| 5. Чистый денежный поток, млн р. |  |  |  |  |
| 6. Коэффициент прироста денежного притока |  |  |  |  |
| 7. Коэффициент прироста денежного притока по основной деятельности |  |  |  |  |
| 8. Коэффициент прироста денежного оттока |  |  |  |  |
| 9. Коэффициент прироста денежного оттока по основной деятельности |  |  |  |  |
| 10. Коэффициент прироста чистого денежного потока |  |  |  |  |
| 11. Уровень денежного притока (по основной деятельности) (стр. 3.1. : стр.3) |  |  |  |  |
| 12. Уровень денежного оттока (по основной деятельности) (стр. 4.1. : стр.4) |  |  |  |  |

Таблица 3.10 – Анализ сбалансированности денежных потоков \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ за 20\_- 20\_гг.  (наименование организации)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Показатели | 20­\_ год | 20\_ год | Отклонение  (+; –) | Темп роста, % |
| 1.Поступление денежных средств, млн р. |  |  |  |  |
| 2.Направление денежных средств, млн р. |  |  |  |  |
| 3.Остаток денежных средств на начало отчетного периода, млн р. |  |  |  |  |
| 4.Поступления денежных средств от выручки от реализации работ, услуг, млн р. |  |  |  |  |
| 5.Показатели сбалансированности денежных потоков: |  |  |  |  |
| 5.1.Чистый денежный поток (стр. 1- стр. 2) |  |  |  |  |
| 5.2. Коэффициент сбалансированности денежных потоков (стр. 1: стр.2) |  |  |  |  |
| 5.3. Коэффициент покрытия отрицательного денежного потока (стр.3+стр.1):стр.2 |  |  |  |  |
| 5.4. Коэффициент достаточности выручки для обеспечения платежей (стр.4:стр.2) |  |  |  |  |

Таблица 3.11 – Платежный календарь \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ за ( ) месяц 20\_г.  (наименование организации)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Показатели | Всего, млн р | | | |
| 1 декада | 2 декада | 3 декада | Итого за месяц |
| 1.Начальный остаток денежных средств, млн р. |  |  |  |  |
| 2.Выручка от реализации продукции, товаров, работ, услуг, млн р. |  |  |  |  |
| 3.Выручка от реализации других материальных ценностей, млн р. |  |  |  |  |
| Всего поступлений |  |  |  |  |
| 4.Просроченные платежи на начало периода, млн р. |  |  |  |  |
| 5.Оплата приобретенных сырья и материалов, млн р. |  |  |  |  |
| 6.Выплаты заработной платы, млн р. |  |  |  |  |
| 7.Выплаты налогов и отчислений во внебюджетные фонды, млн р. |  |  |  |  |
| 8.Оплата приобретенного оборудования, млн р. |  |  |  |  |
| 9.Другие платежи, млн р. |  |  |  |  |
| Всего платежей |  |  |  |  |
| 10. Остаток денежных средств на конец, млн р. |  |  |  |  |
| 11.Превышение платежей над поступлениями денег, млн р. |  |  |  |  |
| 12.Превышение поступлений денег над платежами, млн р. |  |  |  |  |

*4 Анализ налогов и налоговой нагрузки*

В данном разделе отчета об аналитической (производственной) практике необходимо:

на основании Примечания к бухгалтерскому балансу и данных синтетического и аналитического бухгалтерского учета составить «Справку о платежах в бюджет и внебюджетные фонды» за отчетный и прошлый годы по форме Приложения К;

оценить состав, структуру и динамику налогов и сборов, уплачиваемых организацией (таблица 4.1);

проанализировать состав, структуру и динамику налогов и сборов, уплачиваемых организацией по источникам уплаты (таблица 4.2);

выявить соответствие перечисленных платежей в бюджет суммам налогов, причитающихся уплате по расчетам (таблица 4.3);

оценить налоговую нагрузку организации (таблица 4.4.) и проанализировать обобщающий и частные показатели налоговой нагрузки (таблица 4.5);

оценить влияние факторов на изменение обобщающего показателя налоговой нагрузки (таблица 4.6). Алгоритм расчета влияния суммы налогов и выручки на изменение обобщающего коэффициента налоговой нагрузки представлен а приложении Л.

На основании полученных результатов сделать выводы.

Таблица 4.1 – Состав, структура и динамика налогов и сборов, уплачиваемых

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ за \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ гг.

(наименование организации)

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Показатели | 20\_\_\_\_ год | | 20\_\_\_\_\_ год | | Отклонение (+,-) | | Темп роста, % |
| сумма, млн р. | уд. вес, % | сумма, млн р. | уд. вес, % | сумма, млн р. | по уд. весу, п.п. |
| 1 Налог на добавленную стоимость (подлежащий уплате в бюджет) |  |  |  |  |  |  |  |
| Справочно:  Налог на добавленную стоимость (общая сумма)  Сумма налоговых вычетов по НДС |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 Акциз |  |  |  |  |  |  |  |
| 3 Налог на прибыль |  |  |  |  |  |  |  |
| 4 Налог на недвижимость |  |  |  |  |  |  |  |
| 5 Земельный налог |  |  |  |  |  |  |  |
| 6 Экологический налог |  |  |  |  |  |  |  |
| 7 Налог за добычу природных ресурсов |  |  |  |  |  |  |  |
| 8 Страховые взносы в фонд социальной защиты населения |  |  |  |  |  |  |  |
| и т.д. |  |  |  |  |  |  |  |
| Итого |  |  |  |  |  |  |  |

Таблица 4.2 – Состав, структура и динамика налогов и сборов по источникам уплаты \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ за \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ гг.

(наименование организации)

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Показатели | 20\_\_\_\_ год | | 20\_\_\_\_\_ год | | Отклонение (+,-) | | Темп роста, % |
| сумма, млн р. | уд. вес, % | сумма, млн р. | уд. вес, % | сумма, млн р. | по уд. весу, п.п. |
| 1. Налоги и сборы, относимые на расходы организации, всего |  | 100,0 |  | 100,0 |  |  |  |
| 1.1 Экологический налог |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.2 Земельный налог |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.3 Страховые взносы в Фонд социальной защиты |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.4 Налог на недвижимость |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.5 Налог за добычу природных ресурсов |  |  |  |  |  |  |  |
| 2. Налоги из выручки |  | 100,0 |  | 100,0 |  |  |  |
| 2.1 НДС |  |  |  |  |  |  |  |
| 2.2 Акциз |  |  |  |  |  |  |  |
| 3. Налоги, уплачиваемые из прибыли |  | 100,0 |  | 100,0 |  |  |  |
| 3.1. Налог на прибыль |  |  |  |  |  |  |  |
| Итого |  |  |  |  |  |  |  |

Таблица 4.3 – Соответствие фактически перечисленных платежей в бюджет суммам налогов по расчетам \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ за

(наименование организации)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ гг.

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Показатели | 20\_\_г. | | | 20\_\_г. | | |
| причитается по расчету | фактически перечислено в бюджет | Откло- нение (+; –) | причитается по расчету | фактически перечислено в бюджет | Откло-нение  (+; –) |
| Налог на добавленную стоимость, млн р. |  |  |  |  |  |  |
| Налог на прибыль, млн р. |  |  |  |  |  |  |
| Налог на недвижимость, млн р. |  |  |  |  |  |  |
| И т. д. |  |  |  |  |  |  |
| Итого |  |  |  |  |  |  |

Таблица 4.4 – Оценка налоговой нагрузки \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование организации)

за \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_гг.

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Показатели | 20\_\_\_\_ год | | 20\_\_\_\_\_ год | | Отклонение (+,-) | | Темп роста, % |
| сумма, млн р. | уд. вес, % | сумма, млн р. | уд. вес, % | сумма, млн р. | по уд. весу, п.п. |
| 1. Расходы по основной текущей деятельности |  | 100,0 |  | 100,0 |  |  |  |
| 2. Налоги и сборы, относимые на расходы организации, всего |  |  |  |  |  |  |  |
| 2.1 Экологический налог |  |  |  |  |  |  |  |
| 2.2 Земельный налог |  |  |  |  |  |  |  |
| 2.3 Страховые взносы в Фонд социальной защиты |  |  |  |  |  |  |  |
| 2.4 Налог на недвижимость |  |  |  |  |  |  |  |
| 2.5 Налог за добычу природных ресурсов |  |  |  |  |  |  |  |
| 3. Выручка от реализации продукции, товаров, |  | 100,0 |  | 100,0 |  |  |  |
| 4. Налоги из выручки |  |  |  |  |  |  |  |
| 4.1 НДС |  |  |  |  |  |  |  |
| 4.2 Акциз |  |  |  |  |  |  |  |
| 5. Прибыль до налогообложения |  | 100,0 |  | 100,0 |  |  |  |
| 6. Налоги, уплачиваемые из прибыли |  |  |  |  |  |  |  |
| 6.1. Налог на прибыль |  |  |  |  |  |  |  |
| Итого |  |  |  |  |  |  |  |

Таблица 4.5 – Обобщающие и частные показатели налоговой нагрузки \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ за \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_гг.

(наименование организации)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Показатели | 20\_\_\_ год | 20\_\_\_год | Отклонение  (+, -) | Темп роста, % |
| 1. Выручки от реализации товаров, работ, услуг |  |  |  |  |
| 2. Расходы по основной текущей деятельности |  |  |  |  |
| 3. Прибыль до налогообложения |  |  |  |  |
| 4. Общая сумма налогов и сборов |  |  |  |  |
| 5. Обобщающий коэффициент налоговой нагрузки |  |  |  |  |
| 6. Налоги и сборы, уплачиваемые из выручки от реализации |  |  |  |  |
| 6.1. Удельный вес в общей сумме налогов и сборов, % |  |  |  | – |
| 6.2. Коэффициент налогообложения выручки |  |  |  | – |
| 7. Налоги и сборы, относимые на расходы организации |  |  |  |  |
| 7.1. Удельный вес в общей сумме налогов и сборов, % |  |  |  | – |
| 7.2. Коэффициент налогообложения расходов организации, % |  |  |  | – |
| 8. Налоги и сборы, уплачиваемые из прибыли |  |  |  |  |
| 8.1. Удельный вес в общей сумме налогов и сборов, % |  |  |  | – |
| 8.2. Коэффициент налогообложения прибыли, % |  |  |  | – |

Таблица 4.6 – Расчет влияния суммы налогов и выручки на изменение обобщающего коэффициента налоговой нагрузки

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Показатели | 20\_\_\_ год | 20\_\_\_год | Отклонение (+; –) | Расчет влияния  факторов |
| 1. Сумма налогов, млн р. |  |  |  |  |
| В том числе: |  |  |  |  |
| налог на добавленную стоимость, млн р. |  |  |  |  |
| налог на прибыль, млн р. |  |  |  |  |
| и т. д. |  |  |  |  |
| 2. Выручка от реализации товаров, продукции, работ, услуг, млн р. |  |  |  |  |
| 3. Обобщающий коэффициент налоговой нагрузки  (стр. 1 : стр. 2) |  |  |  |  |

*Тема 5 Индивидуальное задание*

В данном разделе отчета об аналитической (производственной) практике необходимо провести необходимые расчеты по анализу финансово-хозяйственной деятельности организации в соответствии с индивидуальным заданием руководителя практики.

ПОДВЕДЕНИЕ ИТОГОВ АНАЛИТИЧЕСКОЙ (ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ) ПРАКТИКИ

Отчет об аналитической (производственной) практике одновременно с подписанным руководителем практики от организации дневником сдается на кафедру банковского дела, анализа и аудита не позднее следующего дня после окончания практики. Если аналитическая (производственная) практика проводилась в летний период, отчет сдается не позднее 1 сентября.

Представленный отчет об аналитической (производственной) практике проверяется преподавателями кафедры банковского дела, анализа и аудита. При положительном отзыве преподавателя отчет о практике представляется к защите. На титульном листе преподаватель-рецензент делает отметку о допуске отчета к защите, ставит дату проверки и свою подпись.

По окончании аналитической (производственной) практики в соответствии с графиком образовательного процесса студент сдает в сроки, установленные деканатом, дифференцированный зачет (защищает отчет) комиссии по приему дифференцированного зачета по аналитической (производственной) практике, сформированной кафедрой банковского дела, анализа и аудита.

При проведении дифференцированного зачета (защите зачета) студент представляет отчет о выполнении программы практики, дневник аналитической (производственной) практики с письменным отзывом непосредственного руководителя практики от организации о прохождении практики студентом.

Студент, не выполнивший программу практики, получивший отрицательный отзыв о работе (пропуски в период прохождения практики, самовольное прерывание прохождения практики и др.) или неудовлетворительную отметку при сдаче дифференцированного зачета, повторно направляется на практику в свободное от обучения время (по возможности, в течение учебного года). При этом сохраняется предусмотренная учебным планом университета по специальностям продолжительность практики. В случае не ликвидации академической задолженности в установленный срок студент отчисляется из университета.

Защита отчета об аналитической (производственной) практике проводится в университете комиссии в составе 2 человек.

Результаты работы практиканта оцениваются по десятибалльной системе. Отметка по практике проставляется в зачетную книжку студента и зачетно-экзаменационную ведомость, которая передается кафедрой банковского дела, анализа и аудита в деканат учетно-финансового факультета в установленные сроки.

**ПРИЛОЖЕНИЯ**

*Приложение А*

*Образец оформления титульного листа отчета*

**БЕЛОРУССКИЙ РЕСПУБЛИКАНСКИЙ СОЮЗ**

**ПОТРЕБИТЕЛЬСКИХ ОБЩЕСТВ**

**Белорусский торгово-экономический**

**университет потребительской кооперации**

**Кафедра банковского дела, анализа и аудита**

**Отчет**

**о результатах аналитической (производственной) практики**

в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование организации)

Студента \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество)

\_\_\_\_\_ курса, группы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

специальности \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Руководитель от университета

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ученое звание, должность, ученая степень)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество)

Руководитель от организации

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество)

Отчет об аналитической практике

проверен и (не) допущен к защите

«\_\_» \_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_г.

Отчет об аналитической практике

защищен с оценкой «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_»

«\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_20\_\_г.

Гомель 20\_\_

*Приложение Б*

Таблица – Алгоритм расчета показателей качества и состояния кредитной задолженности \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ за 20\_\_– 20\_\_г

(наименование организации)

|  |  |
| --- | --- |
| Показатели | Расчет |
| 1. Уровень процентов за кредит в объеме реализации | Сумма начисленных процентов / Объем реализации |
| 2. Доля расходов на уплату процентов за кредит в валовой прибыли | Сумма расходов на уплату процентов / Валовая прибыль |
| 3. Доля краткосрочных кредитных обязательств в формировании запасов | Краткосрочные обязательства по кредитам / Запасы |
| 4. Доля кредитных обязательств в общей сумме обязательств | Обязательства по долгосрочным и краткосрочным кредитам / Обязательства всего |
| 5. Доля долгосрочных кредитных обязательств в формировании долгосрочных активов | Обязательства по долгосрочным кредитам / Долгосрочные активы |
| 6. Коэффициент инкассации кредитной задолженности \* | Периодичный погасительный платеж по долгосрочному кредиту / Задолженность по долгосрочному кредиту |

*\* Рассчитать отдельно по краткосрочным и долгосрочным кредитам*

*Приложение В*

Таблица – Система показателей оценки платежеспособности и ликвидности организации

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Показатели | Методика  расчета | Экономическая интерпретация |
| 1.Коэффициент абсолютной ликвидности | Отношение денежных средств и их эквивалентов, краткосрочных финансовых вложений к краткосрочным обязательствам | Характеризует долю краткосрочных обязательств, которые могут быть погашены на дату составления баланса за счет наиболее ликвидных (высоколиквидных) активов |
| 2. Коэффициент промежуточной ликвидности | Отношение денежных средств и их эквивалентов, краткосрочных финансовых вложений и дебиторской задолженности к краткосрочным обязательствам | Характеризует долю краткосрочных обязательств, погашаемых за счет денежных средств и их эквивалентов, краткосрочных финансовых вложений и за счет ожидаемых поступлений от дебиторов |
| 3. Коэффициент текущей ликвидности | Отношение краткосрочных активов к краткосрочным обязательствам | Характеризует долю краткосрочных обязательств, которая может быть погашена в результате реализации краткосрочных активов. Здесь делается допущение, что все краткосрочные активы могут быть реализованы при необходимости и по их балансовой оценке. Нормативное значение зависит от основного вида экономической деятельности организации |
| 4. Коэффициент обеспеченности собственными оборотными средствами | Отношение собственных оборотных средств к краткосрочным активам | Характеризует долевое участие собственных средств в формировании краткосрочных активов организации. Нормативное значение зависит от основного вида экономической деятельности организации |
| 5. Коэффициент обеспеченности обязательств активами | Отношение обязательств к итогу бухгалтерского баланса | Характеризует долевое участие обязательств в формировании активов организации. Нормативное значение не более 0,85 |

*Приложение Г*

Таблица – Система показателей оценки финансовой устойчивости организации

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Показатели | Методика расчета | Экономическая интерпретация |
| 1.Коэффициент финансовой независимости (автономии) | Отношение собственного капитала к итогу бухгалтерского баланса | Характеризует долевое участие собственного капитала в формировании активов организации. Рекомендуемое значение 0,4-0,6 |
| 2. Коэффициент капитализации | Отношение обязательств к собственному капиталу | Характеризует величину обязательств, приходящуюся на один рубль собственного капитала. Рекомендуемое значение не более 1,0 |
| 3. Коэффициент маневренности собственного капитала | Отношение собственных оборотных средств к собственному капиталу | Характеризует долю собственного капитала, вложенного в краткосрочные активы |
| 4. Коэффициент финансовой устойчивости | Отношение перманентного капитала к итогу бухгалтерского баланса | Характеризует долю долгосрочного капитала в формировании активов организации. Рекомендуемое значение не менее 0,6. |

*Приложение Д*

Таблица – Критерии признания финансовой устойчивости   
(неустойчивости) организации

|  |  |
| --- | --- |
| Финансово-устойчивая организация | Финансово-неустойчивая организация |
| Собственный капитал преобладает в итоге баланса, его темп роста опережает рост активов | Обязательства преобладают в итоге баланса, их рост опережает рост собственного капитала и активов |
| Собственные оборотные средства имеют положительное значение и устойчивую тенденцию роста | Собственные оборотные средства имеют отрицательное значение |
| Темп роста собственного капитала и долгосрочных обязательств опережает темп роста долгосрочных активов | Темп роста долгосрочных активов опережает темп роста собственного капитала и долгосрочных обязательств |
| Нераспределенная прибыль имеет устойчивую тенденцию роста | Нераспределенный убыток имеет устойчивую тенденцию роста |
| Стоимость чистых активов имеет положительное значение и устойчивую тенденцию роста | Стоимость чистых активов имеет отрицательное значение |

*Приложение Е*

Таблица – Алгоритм расчета влияния краткосрочных активов и краткосрочных обязательств на изменение коэффициента текущей ликвидности

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Показатели | На начало периода | На конец периода | Отклонение (+.-) | Расчет влияния факторов |
| 1. Краткосрочные активы, млн р.   в том числе | *КА0* | *КА1* | *КА* |  |
| 1.1. Запасы, млн р. | *З0* | *З1* | *З* |  |
| 1.2. Налог на добавленную стоимость по приобретенным товарам, работа, услугам, млн р. | *Н0* | *Н1* | *Н* |  |
| 1.3. Краткосрочная дебиторская задолженность, млн р. | *ДЗ0* | *ДЗ1* | *ДЗ* |  |
| 1.4. Денежные средства, млн р. | *ДС0* | *ДС1* | *ДС* |  |
| * 1. И т.д. |  |  |  |  |
| 2. Краткосрочные обязательства, млн р.  в том числе | *КО0* | *КО1* | *КО* |  |
| 2.2.Краткосрочные кредиты и займы, млн р. | *КК0* | *КК1* | *КК* |  |
| 2.3. Краткосрочная кредиторская задолженность, млн р. | *КЗ0* | *КЗ1* | *КЗ* |  |
| 2.4. И т.д. |  |  |  |  |
| 3.Коэффициент текущей ликвидности  ( стр. 1 : стр. 2) | *Ктл0* | *Ктл1* | *Ктл* | *Ктл=Ктл(КА)+Ктл(КО)* |

*Приложение Ж*

Таблица – Алгоритм расчета влияния факторов на изменение коэффициента финансовой независимости

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Показатели | На  1.01.20\_\_г. | На  1.01. 20\_\_г. | Отклонение  (+; –) | Расчет  влияния факторов |
| 1.Собственный капитал, млн р. | *СК*0 | *СК*1 | Δ*СК* |  |
| в том числе: |  |  |  |  |
| уставный капитал, млн р. | *УК*0 | *УК*1 | Δ*УК* |  |
| паевые взносы, млн р. | *ПВ*0 | *ПВ*1 | Δ*ПВ* |  |
| резервный капитал, млн р. | *РК*0 | *РК*1 | Δ*РК* |  |
| добавочный капитал, млн р. | *ДК*0 | *ДК*1 | Δ*ДК* |  |
| и т. д. |  |  |  |  |
| 2.Итог бухгалтерского баланса, млн р. | *ИБ*0 | *ИБ*1 | Δ*ИБ* |  |
| 3.Коэффициент финансовой независимости (стр. 1 : стр. 2) | *Кфн*0 | *Кфн*1 | Δ*Кфн* | Δ*Кфн* = Δ*Кфн*(*СК*) *+* Δ*Кфн*(И*Б*) |

*Приложение И*

Таблица – Показатели оценки денежных потоков организации

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование показателя | Методика  расчета | Экономическая  интерпретация |
| Чистый денежный поток | Разность между поступлением и выбытием денежных средств | Характеризует сумму превышения поступающих денежных средств над их выбытием |
| Коэффициент сбалансированности денежных потоков | Отношение поступления денежных средств к их выбытию | Характеризует сумму притока денежных средств на 1 рубль их оттока. Чем ближе данный коэффициент к 1, тем выше обеспечена сбалансированность денежных потоков за период |
| Коэффициент покрытия отрицательного денежного потока | Отношение суммы остатка денежных средств на начало периода и их поступления за период к сумме выбытия денежных средств | Характеризует сумму притока денежных средств и их остатка на начало периода на 1 рубль их оттока |
| Коэффициент достаточности выручки для обеспечения платежей | Отношение выручки от реализации продукции, товаров, работ, услуг к сумме выбытия денежных средств | Характеризует долевое участие выручки от реализации продукции, товаров, работ, услуг в обеспечении платежей организации. Данный коэффициент может быть рассчитан как в целом по организации, так и по текущей деятельности или по первоначальным платежам. Это позволяет оценить достаточность выручки от реализации продукции, товаров, работ, услуг для обеспечения платежей по текущей деятельности или по первоначальным платежам (или долю платежей организации, погашаемых за счет внутренних источников притока денежных средств) |

*Приложение К*

Справка о платежах в бюджет и внебюджетные фонды за \_\_\_\_ год

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Виды платежей | Начислено | Зачтено | Уплачено |
| 1. Налог на добавленную стоимость |  |  |  |
| 2 Акциз |  |  |  |
| 3 Налог на прибыль |  |  |  |
| 4 Налог на недвижимость |  |  |  |
| 5 Земельный налог |  |  |  |
| 6 Экологический налог |  |  |  |
| 7 Налог за добычу природных ресурсов |  |  |  |
| 8 Страховые взносы в фонд социальной защиты населения |  |  |  |
| и т.д. |  |  |  |

*Приложение Л*

Таблица – Алгоритм расчета влияния суммы налогов и доходов на изменение обобщающего коэффициента налоговой нагрузки

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Показатели | Прошлый  год | Отчетный год | Отклонение (+; –) | Расчет влияния  факторов |
| 1. Сумма налогов, млн р. | *Н*0 | *Н*1 | Δ*Н* |  |
| В том числе: |  |  |  |  |
| налог на добавленную стоимость, млн р. | *НДС*0 | *НДС*1 | Δ*НДС* |  |
| налог на прибыль, млн р. | *НПр*0 | *НПр*1 | Δ*НПр* |  |
| и т. д. |  |  |  |  |
| 2. Доходы от реализации товаров, продукции, работ, услуг, млн р. | *Д*0 | *Д*1 | Δ*Д* |  |
| 3. Обобщающий коэффициент налоговой нагрузки  (стр. 1 : стр. 2) | *Кнн*0 | *Кнн*1 | Δ*Кнн* | Δ*Кнн* = Δ*Кнн*(*Н*) + Δ*Кнн*(*Д*) |